

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ  
САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №8 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников ОУ  
Протокол от 22.12.2015г. № 1

с учётом мнения Совета родителей  
Протокол от 22.12.2015 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ д/с№8

Смольникова С.Г.

Приказ от 24.12.2015 № 24-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**  
**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**ГБДОУ детский сад №8 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- п.6 ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Уставом ГБДОУ;
- Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

**1.2.** Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) ГБДОУ.

**1.3.** Цель деятельности Совета родителей – обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ГБДОУ и родителей (законных представителей), направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления ГБДОУ, согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

**1.5.** Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе педагогического коллектива ГБДОУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

**1.6.** Координацию деятельности Совета родителей осуществляет заведующий ГБДОУ.

**1.7.** Решения Совета родителей рассматриваются на Общем собрании работников ГБДОУ, при необходимости.

**1.8.** Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации, которых издается приказ по Учреждению.

**1.9.** Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей (законных представителей) и принимаются на его заседании.

**1.10.** Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**2.1.** Формирование состава Совета родителей ГБДОУ.

**2.2.** Избрание председателя Совета родителей.

**2.3.** Обсуждение отчётов председателя.

**2.4.** Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности Совета.

**2.5.** Приостановление исполнения решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

**2.6.** При принятии локальных актов ОУ, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и педагогических работников ,мнение родителей учитывается(п.3.21 Устава)

## **3. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**3.1.** Осуществлять содействие администрации ГБДОУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

**3.2.** В рамках своей компетенции принимать участие в:

- определении стратегии воспитательно-образовательной политики ГБДОУ;
- обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество ГБДОУ и родительской общественности;
- мониторинге деятельности учреждения по организации работы с родителями (законными представителями).

**3.3.** Заслушивать отчёты заведующего ГБДОУ, заместителя заведующего по ВР о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

**3.4.** Осуществлять защиту прав и интересов обучающихся ГБДОУ, прав и интересов родителей (законных представителей).

**3.5.** Способствовать организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей).

**3.6.** Осуществлять работу с родителями (законными представителями), направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности ГБДОУ и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**4.1.** Совет родителей (законных представителей) способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности ГБДОУ:

- укреплению и развитию материально-технической базы,
- реализации воспитательно-образовательного процесса,
- совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.

**4.2.** Совет родителей (законных представителей) принимает участие в планировании и реализации работы ГБДОУ по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).

**4.3.** Содействует организации в ГБДОУ родительских собраний, клубов и других мероприятий.

**4.4.** Оказывает посильную помощь учреждению в развитии, благоустройстве помещения, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности детского сада.

**4.5.** С учетом мнения органов самоуправления ГБДОУ Совет родителей (законных представителей) решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности детского сада.

**4.6.** Осуществляет работу с неблагополучными семьями ГБДОУ, в рамках своей компетенции.

#### **5. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**5.1.** В рамках своей компетенции Совет родителей имеет право:

- Вносить предложения администрации ГБДОУ, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества ГБДОУ и семьи, получать информацию о результатах её рассмотрения;
- Заслушивать и получать информацию от администрации ГБДОУ, органов самоуправления учреждения;
- Приглашать на заседания Совета родителей представителей родительской общественности ГБДОУ, при необходимости;

- Выносить общественное порицание родителям, не выполнявшим договор об образовании;
- Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности;
- Присутствовать на заседаниях Педагогического совета, Общего собрания работников ГБДОУ, в рамках своей компетенции;
- Информировать о результатах своей деятельности, в том числе в сети «Интернет»;
- Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности ГБДОУ, в рамках своей компетенции, действующего законодательства Российской Федерации;
- Защищать права и законные интересы воспитанников.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**6.1.** Совет родителей несет ответственность за:

- Выполнение плана работы;
- Выполнение решений, рекомендаций совета;
- Реализацию деятельности ГБДОУ, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции;
- Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Бездействие отдельных представителей Совета родителей или всего Совета.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**7.1.** В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы ГБДОУ.

**7.2.** Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год.

**7.3.** Председатель Совета родителей, совместно с заместителем заведующего по ВР:

- Организует деятельность Совета.
- Информировать членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения.
- Организует подготовку и проведение заседаний Совета.
- Определяет повестку дня.
- Осуществляет мониторинг выполнения решений Совета.
- Осуществляет сотрудничество с председателями родительских комитетов групп.
- Осуществляет сотрудничество с заведующим ГБДОУ по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.

**7.4.** Совет родителей работает по плану, который является составной частью перспективного плана работы учреждения.

**7.5.** Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в квартал.

**7.6.** Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

**7.7.** Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

**7.8.** Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим ГБДОУ, заместителем заведующего по ВР.

**7.9.** Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании Совета.

**7.10.** При необходимости, на заседании Совета могут присутствовать заведующий ГБДОУ, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

**7.11.** Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления ГБДОУ через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

## **8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**8.1.** Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

**8.2.** В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения Совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность, организация);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;
- предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц.

**8.3.** Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

**8.4.** Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**8.5.** Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего ГБДОУ и печатью учреждения.

**8.6.** Книга протоколов входит в номенклатуру дел ГБДОУ, хранится постоянно, передается по акту.

**8.7.** Секретарь Совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета.